



POROČILO O PRESOJI

VLOGE ZA PRVO AKREDITACIJO ŠTUDIJSKEGA PROGRAMA

Prejeto	16-05-2012	Priloge
Sign. znak:	Številka zadeve:	Vredn...
214	6033-238/2011/7	

Ime študijskega programa	Sinologija
Stopnja in vrsta	magistrski študijski program druge stopnje
Trajanje	2 leti
Vlagatelj	Univerza v Ljubljani
Predlagatelj	Filozofska fakulteta Univerze v Ljubljani

Uvodna pripomba

Vlogo za prvo akreditacijo magistrskega študijskega programa druge stopnje »Sinologija« je komisija strokovnjakov NAKVIS prejela v času od 27. 2. 2012 do 3. 3. 2012.

Pričujoče poročilo o presoji je sestavila spodaj podpisana komisija strokovnjakov NAKVIS v skladu z zakonodajo in novimi akti za presojo kakovosti, ki jih je sprejel Svet Nacionalne agencije Republike Slovenije za kakovost v visokem šolstvu na svoji seji 11. seji 18. novembra 2010 in ki so bili 29. novembra 2010 objavljeni v Uradnem listu Republike Slovenije in so v veljavo stopili 2. decembra 2010. Komisija strokovnjakov NAKVIS je pri svojem delu uporabljala dostopna gradiva in vlogo predlagatelja, ki je bila vložena 30. 11. 2012 in dopolnjena 3. 2. 2012, ter spletno stran fakultete.

Ker obisk za prvo akreditacijo študijskega programa ni predviden, nekaterih nejasnosti, ki ostanejo kljub preučitvi gradiv, ni bilo moč preveriti in razčistiti na terenu. Zaradi tega komisija prepušča NAKVIS-u, da odloči, kako naj se odpravijo pomanjkljivosti in odprta vprašanja, ki jih navajamo v pričujočem poročilu o presoji.

Področja presoje

1. vpetost v okolje (9. člen)

- izkazano sodelovanje ali namere o sodelovanju s podjetji, organizacijami
- povezanost med kompetencami diplomantov in razpoložljivimi zaposlitvami v okolju
- zaželeno analize o zaposlitvenih možnostih diplomantov.

Ugotovitve:

- upoštevanje kriterijev meril

Filozofska fakulteta je tesno vpeta v okolje. FF se kot članica Univerze v Ljubljani na nivoju Univerze v Ljubljani povezuje z gospodarstvom, organizacijami in drugimi uporabniki znanja. Od vsega začetka neprekinjenega delovanja, je na Filozofski fakulteti deset strok s humanističnega in družboslovnega področja. Z izjemno razvito mrežo mednarodnih povezav, s številnimi domačimi in mednarodnimi raziskovalnimi in aplikativnimi projekti, akademsko mobilnostjo učiteljev in študentov in z Osrednjo humanistično knjižnico, ki je po knjižnem fondu druga največja slovenska knjižnica, izkazuje razmeroma tesno vpetost v okolje.

Predlagatelj predvideva, da bodo diplomanti zaposljivi v akademskih in raziskovalnih ustanovah, v diplomaciji, mednarodni trgovini, turizmu, prevajalstvu in državnem ter zasebnem jezikovnem šolstvu. Glede na sestavo programa in učne načrte bodo diplomanti pridobili ustrezne kompetence.

Zavod je pridobil mnenje o zaposljivosti diplomantov od Gospodarske zbornice Slovenije, Komasa ter Slovenskega etnografskega muzeja in priložil podatke Zavoda RS za zaposlovanje o številu diplomantov sinologije, ki so bili v letih prijavljeni kot iskalci zaposlitve.

Na splošno je ugotovljeno, da dosedanje analize in evalvacije kažejo, da so diplomanti Filozofske fakultete zaposljivi v gospodarskih organizacijah (npr. na področju upravljanja in ravnanja s človeškimi viri, mednarodnih tržišč in stikov z javnostmi) ter na področju negospodarstva na vseh ravneh izobraževanja, kulturnega življenja, raziskovalne dejavnosti, javne uprave, medijev idr.

- morebitne manjše pomanjkljivosti

Vpetost fakultete v okolje je premalo konkretizirana in je utemeljena le s pavšalnimi ugotovitvami.

Posebnih analiz o zaposlitvenih možnostih diplomantov ni zaslediti.

2. delovanje visokošolskega zavoda (10. člen)

1. poslanstvo in vizija ter ustrezne strategije – javna dostopnost
2. načrt notranje organiziranosti zavod z jasnimi opredelitvami nalog in dolžnosti vseh
3. ustrezna uvrstitev v klasifikacije (ISCED, KLASIUS, FRASCATI)
4. načrti o znanstveno-raziskovalnem delu – SICRIS datoteka, spletna stran zavoda
5. znanstveno-raziskovalno delo: povezovanje med učnimi vsebinami in ZRD; vzpostavljeno ZRD sodelovanje, povezanost med ZRD nosilcev predmetov in učnimi vsebinami predmetov
6. ustreznost kadrov – veljavna habilitacija
7. sklenjeni dogovori za izvajanje strokovne prakse (strokovne šole)

Ugotovitve:

- upoštevanje kriterijev meril

Poslanstvo in vizija sta javno opredeljena in tudi dostopna (objavljena na spletni strani). Iz poslanstva in vizije so jasno razvidni izobraževalni, znanstveni, raziskovalni, umetniški oziroma strokovni cilji. Strategija visoko šolskega zavoda je razvidna iz strategije, oziroma strateških ciljev Univerze v Ljubljani, katere del je Filozofska fakulteta. Strategija ni javno objavljena na spletni strani. Oddelek strategije nima objavljene, zelo težko pa je razpoznati kako se dotična strategija vključuje v nadgradnjo -- strategijo zavoda, in univerze.

Notranja organiziranosti zavoda in pristojnosti vseh so predstavljeni na spletnih straneh Filozofske fakultete UL. Načrt notranje organiziranosti zavoda je pregleden; pojasnjene so pristojnosti in naloge ter dolžnosti vodstva ter vseh zaposlenih in študentov.

Študijsko področje programa je ustrezno uvrščeno v klasifikacijo ISCED, KLASIUS in FRASCATI.

Znanstveno-raziskovalno delo in povezovanje med učnimi vsebinami je razvidno iz referenc nosilcev predmetov, učnih načrtov ter pri sodelovanju učiteljev v različnih projektih.

Kader je ustrezen in ima veljavne habilitacije.

Oddelek za azijske in afriške študije v svojih programih ne predvideva praktičnega izobraževanja, vendar oddelek priporoča, da vsi študenti na drugostopenjskem magistrskem enodisciplinarnem študiju Sinologija vsaj en semester študijsko preživijo na Kitajskem, kar omogočajo številne pogodbe o mobilnosti.

- morebitne manjše pomanjkljivosti

3. kadri (11. člen)

1. kadrovski načrt sodelujočih in dokazila o sodelovanju.
2. veljavna izvolitev ali v postopku (glej 2/6)
3. merila za izvolitev
4. oblikovanje senata in njegova struktura
5. podporni delavci, služba za študentske zadeve

Ugotovitve:

- upoštevanje kriterijev meril

Nosilci in izvajalci imajo ustrezno veljavno izvolitev, kar je tudi dokumentirano v vlogi.

Predlagatelj navaja, da bodo pri izvedbi programa sodelovali štirje visokošolski učitelji z nazivom docent ali višje,

en asistent z doktoratom ter trije kitajski lektorji, ki na oddelek redno prihajajo za 1-2 leti. Vlogi so priložena tudi dokazila o sodelovanju, razen za kitajske lektorje.

Merila za izvolitve so dostopna na spletni strani fakultete (http://www.uni-lj.si/o_univerzi_v_ljubljani/statut_in_pravilniki/merila_za_volitve.aspx).

Zavod ima pravilno oblikovan senat, njegova struktura pa je pregledno predstavljena (http://www.uni-lj.si/o_univerzi_v_ljubljani/statut_in_pravilniki/pravilnik_o_volitvah_organov.aspx).

Študentje so v senatu zastopani z ustreznim številčnim deležom študentov.

Kadrovski načrt sodelujočih in dokazila o sodelovanju so ustrezni in priloženi.

Predlagatelj navaja ustrezno in interdisciplinarno kadrovske zasedbo tudi pri podpornih funkcijah in referatih za študentske zadeve. Navaja (predvideno) število podpornih delavcev.

- morebitne manjše pomanjkljivosti

4. študenti (12. člen)

1. povezanost načrtovanih vpisnih mest in potreb po diplomantih
2. svetovalna služba
3. redna zaposlitev v referatu/podporni službi za študente
4. vključevanje študentov v ZRD (posebno pomembno za 2. in 3. stopnjo - 33. člen ZviS)
5. praktično usposabljanje
6. organiziranost študentov in vključevanje v upravljanje zavoda
7. kakovost izobraževanja in zbiranje podatkov (študentske ankete in druge oblike zbiranja podatkov; analize prehodnosti, povprečne dolžine študija; objava rezultatov)

Ugotovitve:

- upoštevanje kriterijev meril

Predlagatelj navaja, da je število vpisnih mest načrtovano glede na povpraševanje študentov, potrebe na trgu (mnenje gospodarske zbornice, turistične agencije) ter na zaposlitvene izkušnje diplomantov po starem univerzitetnem programu. Žal navedbe niso podkrepjene s konkretnimi analizami o potrebah po takšnem kadru.

Informacije glede vpisa in študija na akademiji so dostopne na spletni strani. Na fakulteti delujejo referat za dodiplomski študij, referat za podiplomski študij ter mednarodna pisarna. Glede na navedbe v vlogi in podatke dostopne na spletni strani je dobro razvit tudi sistem tutorstva (uvajalno tutorstvo, tutorstvo za študente s posebnimi potrebami, tutorstvo za tuje študente in učiteljsko tutorstvo).

Glede na podatke v vlogi je število redno zaposlenih v podpornih službah ustrezno.

Študentje FF so organizirani v Študentskem svetu FF (in Študentski organizaciji FF) ter ustrezno vključeni v vse organe (Senat FF, Upravni odbor FF, Akademski zbor, Komisija za doktorski študij, Komisija za kakovost, Komisija za prostorska vprašanja, Komisija za informacijski sistem, Komisija za tutorstvo, Disciplinska komisija za študente FF, Delovna skupina za študentsko anketo, Komisija za dodiplomski in magistrski študij, Komisija za mednarodno sodelovanje ter Odbor za študentska vprašanja in usmerjanja).

Filozofska fakulteta letno opravlja samoevalvacije. V samoevalvacijska poročila, ki so objavljena na spletni strani, so vključeni vsi relevantni podatki.

- morebitne manjše pomanjkljivosti

Portrebe po diplomantkah in diplomantih niso ugotovljene s strokovnimi analizami.

Iz vloge je razvidno, da študente oddelka redno vključujejo v znanstvene in strokovne projekte ter organizacijo znanstvenih in strokovnih dogodkov, vendar pa pogrešamo navedbo možnosti "kontinuiranega" vključevanja v

ZRD za študente magistrskega programa sinologije.

5. materialni pogoji (13. člen)

1. ustreznost prostorov in opreme ter dokazila o lastništvu ali najemu
2. prilagoditve potrebam študentov s posebnimi potrebami
3. zadostni finančni viri
4. IKT
5. knjižnica v zavodu in ustrezen dostop do ustreznega študijskega gradiva

Ugotovitve:

- upoštevanje kriterijev meril

Vlagatelj ima v lasti primerne prostore za izvajanje programa in z njim povezanih dejavnosti. Prostori in oprema visokošolskega zavoda so ustrezni, prav tako so podana dokazila o lastništvu.

Filozofska fakulteta ima urejene sanitarije za invalide, privoze, parkirišča, dvigala, glasovna opozorila v dvigalu, vhod – dostop v predavalnice in laboratorije je urejen s klančinami. Prostori na Zavetiški ulici pa so v fazi urejanja za potrebe študentov s posebnimi potrebami. Poleg tega se jim namenja posebna pozornost tudi v okviru študentske in učiteljske tutorske mreže ter imajo možnost prošnje, da se jim prilagdi izvajanje študijskega procesa in opravljanje dolžnosti.

Viri financiranja so po navedbah vlagatelja zagotovljeni vsaj za obdobje akreditacije in prihajajo iz naslednjih virov: Uredba o financiranju in letne pogodbe z MVZT; šolnine in prispevki študentov po ceniku UL; pogodbe z ARRS in ostalimi ministrstvi ter druge pogodbe.

Sicer vlagatelj tudi navaja, da pridobljena proračunska sredstva ne zadoščajo za kvalitetno izvedbo vseh načrtovanih ciljev, predvidenih v prenovljenih študijskih programih in so da sredstva za študijsko, znanstveno, raziskovalno, umetnostno oziroma strokovno dejavnost dolgoročno zagotovljena iz različnih virov, a da je primanjkljaj pridobljenih proračunskih sredstev vsako proračunsko leto večji in ne zagotavlja izvajanje načrtovanih programov.

Informacijska komunikacijska tehnologija je ustrezna. V preteklem letu so bile vse predavalnice ustrezno prenovljene (pohišstvo in računalniška oprema). Vse predavalnice so opremljene z računalniki in LCD-projektorji, televizijo z DVD predvajalnikom, grafoskopom in drugo opremo. Na voljo so mdr. tudi fonolaboratorij, didaktična predavalnica, kabine za simultano prevajanje in geografski laboratorij, ki so opremljeni z najsoodobnejšo tehnologijo in pripomočki. IKT je na voljo tudi študentom. Poleg tega imajo študenti dostop do računalnikov v kletnih prostorih FF, na hodnikih in v posebnih predavalnicah. Fakulteta omogoča tudi brezplačno internetno povezavo Eduroam.si.

Filozofska fakulteta ima Osrednjo humanistično knjižnico, ki je po knjižnem fondu druga največja slovenska knjižnica in združuje ter koordinira delo 18 knjižnic 21 oddelkov fakultete. Uporabnikom je na voljo 54 računalnikov in 220 čitalniških sedežev. Študentom je dostop do gradiv omogočen tudi preko spletne aplikacije Digitalna knjižnica OHK FF (tuje revije v elektronski obliki, elektronske knjige, slovarji) ter v e-učilnicah.

- morebitne manjše pomanjkljivosti

Iz vloge in priložene dokumentacije ni razvidna ocena finančnih sredstev za obdobje akreditacije. Viri financiranja so v splošnem opisu le opredeljeni (proračunska sredstva, šolnine in prispevki študentov ter ostale pogodbe neproračunska sredstva).

6. zagotavljanje kakovosti (14. člen)

1. upoštevanje slovenske in evropske regulative; poslovník kakovosti
2. načrtovanje in izvajanje periodičnih samoevalvacij; zbiranje podatkov o učnih izidih; ugotavljanje pomanjkljivosti od načrtovanega
3. vključevanje vseh deležnikov v presojo kakovosti

Ugotovitve:

- upoštevanje kriterijev meril

UL je sprejela Pravila o sistemu spremljanja in zagotavljanja kakovosti Univerze v Ljubljani, sprejet je tudi Pravilnik o študentski anketi. Zavod ima jasno določene cilje glede kakovosti na področjih izobraževanja, znanstvenega, raziskovalnega in strokovnega dela ter glede strateških ciljev in mednarodne prepoznavnosti. Na ravni fakultete se na različnih nivojih odločanja sprejemajo ukrepi za izboljševanje kakovosti, ki so objavljeni na fakultetnih spletnih straneh.

Predlagatelj upošteva slovenske in evropske regulativo, ima javno objavljeno ustrezno poslanstvo in vizijo, vendar pa manjka poslovnik kakovosti.

Samoevalvacije se izvajajo periodično na ravni fakultete v sodelovanju s strokovnimi službami in pri specifičnih vprašanjih tudi z zaposlenimi na posameznih oddelkih ter na ravni študijskih programov in posameznih predmetov. Fakulteta letno pripravlja različne analize po posameznih študijskih programih, npr. prehodnost med letniki, gibanje vpisa, gibanje diplomantov. Samoevalvacijsko poročilo je javno objavljeno. Poročila so dostopna na spletnih straneh FF UL. Na podlagi teh analiz se fakulteta odloča o številu razpisanih mest, o ukrepih za večanje prehodnosti, spreminja študijske programe in načrtuje pedagoški proces. Za evalvacije se uporabljajo različna orodja, od vprašalnikov, anket, analiz po različnih področjih in obdobjih, finančnih analiz, pregledov izpolnjevanja planov ter analiz odstopanj. Takoj po prvi izvedbi študijskega programa je predvidena evalvacija študijskih programov.

Visokošolski zavod načrtuje in izvaja periodične samoevalvacije. Vsi deležniki so vključeni v presojo kakovosti v letnih samoevalvacijskih poročilih. Poleg komisije za kakovost in samoevalvacije, kjer so vsi deležniki ustrezno zastopani, zavod ponuja še ostale možnosti za podajo mnenja o kakovosti. Na zavodu imajo študentsko svetovalnico preko katere pomagajo študentom in zbirajo informacije o težavah, ki se najpogosteje pojavljajo. V sklopu fakultete deluje tudi Alumni Klub Filozofske fakultete (KAFF UL), katerega dejavnost je namenjena interdisciplinarnemu povezovanju in sodelovanju med družboslovnimi in humanističnimi vedami na FF. Poseben Alumni Klub oddelka Slovenistike ne obstaja. Fakulteta letno spremlja in analizira število prijavljenih in vpisanih študentov, prehodnost med letniki in gibanje števila diplomantov, tako za fakulteto kot celoto, po posameznih stopnjah, po oddelkih ter po posameznih študijskih programih. Na podlagi teh analiz se fakulteta odloča o številu razpisanih mest, o ukrepih za večanje prehodnosti, spreminja študijske programe, če se to izkaže za potrebno, načrtuje pedagoški proces in podobno. Imajo dobro razvit sistem tutorstva, kjer sodelujejo tako študenti kot učitelji (le na nekaterih oddelkih). Študentom je omogočeno tutorstvo uveljavljati kot zunanji izbirni predmet (3 ECTS). Izvajajo študentske ankete, ki so jih v preteklem letu premierno poskusili izvajati elektronsko, vendar je odziv študentov nižji od pričakovanega (izboljšave sistema ni zaslediti – četudi se je izkazalo, da papirne ankete ne zdržijo presoje trajnostne naravnosti). Pri več predmetih, ki jih v okviru javno veljavnih študijskih programov izvaja Filozofska fakulteta, študenti vodijo portfelj, ki jim omogoča spremljanje lastnega napredka. Študentski svet je ustrezno vključen v sisteme presoje in zagotavljanja kakovosti.

- morebitne manjše pomanjkljivosti

Iz dokumentacije ni razvidno, da bi imela FF poslovnik kakovosti, vendar je iz Pravilnika o sistemu spremljanja in zagotavljanja kakovosti Univerze v Ljubljani moč razbrati, da je članica zavezana spremljati ter izboljševati kakovost. Prav tako so s pravilnikom predpisani mehanizmi spremljanja in zagotavljanja kakovosti, odgovornosti in naloge posameznih deležnikov ter obveznosti izdelave in sestave posameznih poročil. Pravilnik upošteva slovensko in evropsko regulativo.

7. potreba po študijskem programu (16. člen)

1. izkazanost potreb relevantnega okolja; zaposljivost diplomantov (glej 1/1)

Ugotovitve:

- upoštevanje kriterijev meril

Na podlagi vloge in priloženih dokumentov lahko rečemo, da obstaja družbena potreba po takem študijskem programu, vendar ni podrobnih analiz o zaposljivosti diplomantov.

- morebitne manjše pomanjkljivosti

Pridobljena so mnenja, vendar se potrebe le predvidevajo, niso pa izkazane in podprte s konkretnimi analizami ter ustreznimi dokazili.

8. organizacija in izvedba izobraževanja – študijski programi

1., 2. in 3. stopnja (17. člen)

1. študijski program: upoštevanje študijskih področij, usklajenost in konsistenstnost študijskega programa; skladnost s cilji
2. podatki o programu: klasifikacija, stopnja, vrsta, trajanje, smeri, moduli
3. usklajenost ciljev in načrtovanih učnih izidov ter kompetenc
4. mednarodna primerljivost študijskega programa
5. dokazovanje mednarodnega sodelovanja zavoda
6. izpolnjevanje z zakonom predpisanih pogojev (35. člen ZviS; skladnost strukture študijskega programa in obremenitve v KT s strukturo kontaktnih ur; težnje k naknadnemu prilagajanju števila kontaktnih ur glede na število vpisanih študentov; pozor pri reguliranih poklicih; kompetence – razlikovanje med programi po stopnjah)
7. priznavanje predhodno pridobljenih znanj
8. ocenjevanje, napredovanje, prehodi, načini in oblike izvajanja študijskega programa
9. vpisni pogoji in merila za izbiro v primeru omejitve vpisa (natančno sledenje – vpis: 38. člen za 1. stopnjo, 38. a člen za 2. in 3. stopnjo; – omejitev: natančno sledenje določilom 41. člena) določijo se lahko samo z zakonom predvideni pogoji v primeru vpisa in omejitve
10. dokončanje študija – pogoji, strokovni naslov

Ugotovitve:

1., 2. in 3. stopnja (17. člen)

1. študijski program: upoštevanje študijskih področij, usklajenost in konsistenstnost študijskega programa; skladnost s cilji

Program je vsebinsko ustrezen, usklajen z evropskimi standardi, strokovno dosleden in konsistenten ter skladen z opredeljenimi cilji in pričakovanimi kompetencami oz. učnimi izidi diplomantk in diplomantov.

2. podatki o programu: klasifikacija, stopnja, vrsta, trajanje, smeri, moduli

Program traja dve leti in je ustrezno opredeljen po klasifikacijah ISCED, KLASIUS in FRASCATI.

3. usklajenost ciljev in načrtovanih učnih izidov ter kompetenc

Študijski program je strokovno dosleden in konsistenten, in skladen z opredeljenimi cilji, pričakovanimi učnimi izidi študentov ter kompetencami diplomantov. Temeljni cilji in učni izidi so v skladu z vsebino in ravnijo študijskega programa. Splošne in predmetno-specifične kompetence so posebej opredeljene.

4. mednarodna primerljivost študijskega programa

Predlagatelj je primerjal program s tremi tujimi sorodnimi študijskimi programi, ki se izvajajo v Avstriji, na Nizozemskem in na Norveškem: :

1. Masterstudium der Sinologie, Institut für Ostasienwissenschaften, Philologisch-Kulturwissenschaftliche Fakultät, Universität Wien, Avstrija,
http://sinologie.univie.ac.at/fileadmin/user_upload/p_sinologie/Curricula/MA_neu_lang.pdf
2. Master of Arts in Chinese Studies, Afdeling voor Taalen en Culturen van China, Universiteit Leiden, Nizozemska
<http://en.mastersinleiden.nl/programmes/chinese-studies/en/introduction/> in
https://studiegids.leidenuniv.nl/studies/show/1545/chinese_studies#tab1
3. Master of Philosophy in Chinese Civilization, Institutt for kulturstudier og orientalske språk, Universitetet i Oslo, Norveška, <http://www.uio.no/studier/program/aas-master/chinc/oppbygging/>

Študijski programi za mednarodno primerjavo so bili izbrani z evropskih univerz, ki imajo dolgo tradicijo študija sinologije oz. kitajskih študij (Dunaj, Leiden) in/ali so mednarodno zelo uveljavljene na tem področju (Dunaj, Leiden, Oslo).

Prisotne so razlike, ki izhajajo iz različnih tradicij univerzitetnega študija. Vsebinsko pa vsi navedeni programi poskušajo zadovoljiti potrebe po profilih, ki jih potrebuje gospodarstvo in javne službe.

5. dokazovanje mednarodnega sodelovanja zavoda

Fakulteta sodeluje v mednarodnih mrežah, pri bilateralnih projektih in drugih mednarodnih projektih, tudi kot nosilec več projektov.

Filozofska fakulteta UL, največja slovenska pedagoška in znanstvenoraziskovalna organizacija na področju humanistike in družboslovja, ima v raziskovalne programe in projekte vključenih okoli 300 raziskovalcev, ki sodelujejo v več kot 100 nacionalnih in mednarodnih raziskovalnih programih in projektih. Nadalje je nevedeno, da imajo oddelki trenutno sklenjenih okoli 350 bilateralnih sporazumov, fakulteta pa 55 medfakultetnih pogodb. Mednarodno sodelovanje je izkazano tako na ravni izmenjave profesorjev kot na ravni študentov, pri čemer število odhajajočih in gostujočih študentov narašča. Zavod je na vseh ravneh dobro vključen v mednarodno mreženje in sodelovanje.

6. izpolnjevanje z zakonom predpisanih pogojev (35. člen ZviS; skladnost strukture študijskega programa in obremenitve v KT s strukturo kontaktnih ur; težnje k naknadnemu prilagajanju števila kontaktnih ur glede na število vpisanih študentov; pozor pri reguliranih poklicih; kompetence – razlikovanje med programi po stopnjah)

Opremljeni so cilji programa in splošne ter predmetnospecifične kompetence, ki naj bi jih pridobili diplomantke in diplomanti. Učne enote so pravilno ovrednotene z ECTS. Iz priloženih učnih načrtov so razvidni različni načini poučevanja. Po letnikih in po povprečju je navedeno razmerje med ECTS točkami med obveznimi vsebinami (64.2%) in izbirnimi (25%); 10.8% je predvidenih za magistrsko nalogo, ki je kreditno ovrednotena s 5 ECTS.

Predmetnik je razčlenjen po semestrih in smereh (humanistična; družboslovna). Število kontaktnih ur in samostojnega dela študentk in študentov je navedeno pri posameznih učnih enotah.

7. priznavanje predhodno pridobljenih znanj

Postopek priznavanja neformalno pridobljenega znanja in spretnosti je usklajen s Pravilnikom o postopku in merilih za priznavanje neformalno pridobljenega znanja in spretnosti, sprejetem 29. maja 2007 na Senatu Univerze v Ljubljani.

Prizna se lahko za največ 12 ECTS znanja. Kandidatke in kandidati za vpis lahko k prijavnim listinam predložijo vsa potrdila, ki izkazujejo formalno ali neformalno pridobljena znanja. Ob pregledu izpolnjevanja pogojev za vpis ustreznost tovrstno pridobljenega znanja ugotavlja strokovna komisija oddelka.

Vpisani študenti lahko kadarkoli v skladu s Pravilnikom prosijo za priznavanje znanja, pridobljenega s formalnim, neformalnim ali izkustvenim učenjem. Vlogo oddajo v pristojnem študentskem referatu, k prošnji poda mnenje ustreznih oddelek, o prošnji pa odloči Odbor za študentska vprašanja in usmerjanje.

8. ocenjevanje, napredovanje, prehodi, načini in oblike izvajanja študijskega programa

Študentka oz. študent mora v celoti opraviti vse obveznosti za prvi letnik v skupnem obsegu 60 KT. Izjemoma se lahko pri prehodu v višji letnik spregleda do 6 KT študijskih obveznosti. Opravičljivi razlogi so navedeni v Statutu UL.

Načini ocenjevanja so v vlogi opredeljeni tako, da omogočajo ustrezno preverjanje doseženih učnih izidov in kompetenc, študentu pa sproti študij in učinkovito spremljanje lastnega napredka. Opremljeni so prehodi med programi, ki so v skladu z zakonom ter merili za prehode med študijskimi programi. Načini in oblike izvajanja študija so skladni z vsebinskim področjem študijskega programa. V vlogi je določeno število in poimenska navedba vrst in deležev učnih enot, razmerje predavanj, seminarjev, vaj in drugih oblik kontaktnih ur ter

individualnega dela študenta. Program je v celoti kreditno ovrednoten in prav tako tudi posamezne učne enote. Enote in celotno število ur obveznosti študenta v programu ter letno in celotno število organiziranih skupnih oziroma kontaktnih ur programa in samostojnega dela študenta je v skladu z zakonom in ECTS. Učni načrti posameznih učnih enot z navedbo pogojev za začetek dela oziroma opravljanje študijskih obveznosti, opisom vsebine enote, navedbo temeljne literature in virov, opisom ciljev in predvidenih učnih izidov, metod poučevanja in učenja ter načinov preverjanja in ocenjevanja znanja so razvidni iz vloge in njenih prilog, kjer so navedeni učni načrti programa. Pogoji za prehod v višji letnik in pogoji za ponavljanje letnika so jasno definirani.

9. vpisni pogoji in merila za izbiro v primeru omejitve vpisa (natančno sledenje – vpis: 38. člen za 1. stopnjo, 38. a člen za 2. in 3. stopnjo; – omejitev: natančno sledenje določilom 41. člena) določijo se lahko samo z zakonom predvideni pogoji v primeru vpisa in omejitve

Vpisni pogoji ter merila za izbiro ob omejitvi vpisa so skladni z določbami ZViS.

Predvideno število študijskih mest: 40 rednih in 5 izrednih študentov.

V primeru omejitve vpisa veljajo naslednja merila za izbor:

- povprečna ocena na prvostopenjskem ali dodiplomskem študiju (50 %) in
- ocena zaključnega diplomskega dela (50 %).

10. dokončanje študija – pogoji, strokovni naslov

Pogoji za dokončanje študija so v skladu z ZViS. Naslov je tvorjen v skladu z ZSN-1.

Za dokončanje študija mora študent opraviti vse obveznosti, ki jih določa študijski program in učni načrti predmetov. Poleg uspešno opravljenih izpitov in drugih oblik preverjanja znanja pri predmetih, navedenih v študijskem programu, to vključuje tudi:

1) samostojno izdelavo magistrskega dela pod mentorstvom izbranega učitelja in zagovor magistrskega dela v kitajščini pred tričlansko komisijo, izdelava in zagovor magistrskega dela – skupaj 13 ECTS.

2) Skupni zaključni izpit v slovenščini, ki zaobjema izkazano strokovno znanje iz vseh predmetov podiplomskega študijskega programa sinologije (zlasti tudi glede na izbrano smer študija) in iz specializiranega področja, ki ga študent/ka obdela v specifični temi svojega magistrskega dela, skupaj 3 ECTS (za podrobnosti glej sklep nadaljevanja 43. seje Senata Filozofske Fakultete z dne 25.5.2005).

Po uspešno dokončanem študijskem programu pridobi diplomant oz. diplomantka strokovni naslov magister/magistrica sinologije. Ustrezna okrajšava za naziv je : mag.sin.

8. organizacija in izvedba izobraževanja

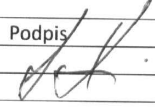
3. stopnja (tudi 18. člen)

1. znanstveno-raziskovalna naravnost študija

Ugotovitve:

- upoštevanje kriterijev meril
- morebitne manjše pomanjkljivosti

Glede možnosti nadaljevanja študija na 3. stopnji v vlogi ni informacij.

	Ime in priimek	Datum	Podpis
Predsednik	dr. Aleksander Kustec	16. 4. 2012	
Član	dr. Goran Filipi	9. 5. 2012	
Član	Zlatka Keček	10. 5. 2012	
Član			

individualnega dela študenta. Program je v celoti kreditno ovrednoten in prav tako tudi posamezne učne enote. Enote in celotno število ur obveznosti študenta v programu ter letno in celotno število organiziranih skupnih oziroma kontaktnih ur programa in samostojnega dela študenta je v skladu z zakonom in ECTS. Učni načrti posameznih učnih enot z navedbo pogojev za začetek dela oziroma opravljanje študijskih obveznosti, opisom vsebine enote, navedbo temeljne literature in virov, opisom ciljev in predvidenih učnih izidov, metod poučevanja in učenja ter načinov preverjanja in ocenjevanja znanja so razvidni iz vloge in njenih prilog, kjer so navedeni učni načrti programa. Pogoji za prehod v višji letnik in pogoji za ponavljanje letnika so jasno definirani.

9. vpisni pogoji in merila za izbiro v primeru omejitve vpisa (natančno sledenje – vpis: 38. člen za 1. stopnjo, 38. a člen za 2. in 3. stopnjo; – omejitev: natančno sledenje določilom 41. člena) določijo se lahko samo z zakonom predvideni pogoji v primeru vpisa in omejitve

Vpisni pogoji ter merila za izbiro ob omejitvi vpisa so skladni z določbami ZVIS.

Predvideno število študijskih mest: 40 rednih in 5 izrednih študentov.

V primeru omejitve vpisa veljajo naslednja merila za izbor:

- povprečna ocena na prvostopenjskem ali dodiplomskem študiju (50 %) in
- ocena zaključnega diplomskega dela (50 %).

10. dokončanje študija – pogoji, strokovni naslov

Pogoji za dokončanje študija so v skladu z ZVIS. Naslov je tvorjen v skladu z ZSZN-1.

Za dokončanje študija mora študent opraviti vse obveznosti, ki jih določa študijski program in učni načrti predmetov. Poleg uspešno opravljenih izpitov in drugih oblik preverjanja znanja pri predmetih, navedenih v študijskem programu, to vključuje tudi:

1) samostojno izdelavo magistrskega dela pod mentorstvom izbranega učitelja in zagovor magistrskega dela v kitajščini pred tričlansko komisijo, izdelava in zagovor magistrskega dela – skupaj 13 ECTS.

2) Skupni zaključni izpit v slovenščini, ki zaobjema izkazano strokovno znanje iz vseh predmetov podiplomskega študijskega programa sinologije (zlasti tudi glede na izbrano smer študija) in iz specializiranega področja, ki ga študent/ka obdela v specifični temi svojega magistrskega dela, skupaj 3 ECTS (za podrobnosti glej sklep nadaljevanja 43. seje Senata Filozofske Fakultete z dne 25.5.2005).

Po uspešno dokončanem študijskem programu pridobi diplomant oz. diplomantka strokovni naslov magister/magistrica sinologije. Ustrezna okrajšava za naziv je : mag.sin.

8. organizacija in izvedba izobraževanja

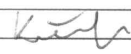
3. stopnja (tudi 18. člen)

1. znanstveno-raziskovalna naravnost študija

Ugotovitve:

- upoštevanje kriterijev meril
- morebitne manjše pomanjkljivosti

Glede možnosti nadaljevanja študija na 3. stopnji v vlogi ni informacij.

	Ime in priimek	Datum	Podpis
Predsednik	dr. Aleksander Kustec	16. 4. 2012	
Član	dr. Goran Filipi	9. 5. 2012	
Član	Zlatka Keček	10. 5. 2012	
Član			

Če kateri od članov ne more podpisati skupnega poročila zaradi oddaljenosti, se priloži identični izvod skupnega poročila, ki ga podpiše ta strokovnjak in pošlje predsedniku, predsednik pa ga priloži k skupnemu poročilu.